

Утверждено постановлением
Министерства образования
Республики Беларусь
от 14 июля 2014 г. № 104

Зборні нарматыўных дакументаў, 2014, № 18

ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ФИЗИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ И СПОРТА УЧАЩИХСЯ И СТУДЕНТОВ

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности центра физического воспитания и спорта учащихся и студентов (далее — Центр).

2. Центр является организацией физической культуры и спорта и подразделяется на следующие виды:

2.1. республиканский, создаваемый по решению Министерства образования Республики Беларусь;

2.2. областные (Минский городской), создаваемые по решению соответствующих местных исполнительных и распорядительных органов.

3. Центр является юридическим лицом, имеет печать, штампы, бланки, соответствующие счета в банках.

4. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Гражданским кодексом Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 4 января 2014 г. «О физической культуре и спорте» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 21.01.2014, 2/2123), настоящим Положением, иными актами законодательства.

5. Центр действует на основании устава, настоящего Положения и иных актов законодательства.

6. Реорганизация и ликвидация Центра осуществляются в соответствии с законодательством.

7. Отдельные виды деятельности, подлежащие в соответствии с законодательством лицензированию, Центр может осуществлять только на основании специального разрешения (лицензии).

ГЛАВА 2

ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ЦЕНТРА

8. Основными целями деятельности Центра являются обеспечение координации деятельности по физическому воспитанию обучающихся, развитие школьного и студенческого спорта, организация и проведение физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых и

спортивных мероприятий для обучающихся.

9. Задачами Центра являются:

участие в реализации государственных и региональных программ развития физической культуры и спорта;

оказание учебно-методической помощи учреждениям образования, иным организациям в деятельности по физическому воспитанию обучающихся, развитию школьного и студенческого спорта;

разработка и внедрение эффективных форм физического воспитания обучающихся;

участие в организации физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых и спортивных мероприятий для обучающихся.

10. Центр в соответствии с целями деятельности и возложенными на него задачами в пределах своей компетенции осуществляет следующие функции:

участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам физического воспитания обучающихся, школьного и студенческого спорта, образовательных стандартов, учебно-программной документации по физической культуре и спорту;

взаимодействует с государственными органами и иными организациями;

запрашивает и получает в установленном порядке от государственных органов и иных государственных организаций необходимую для осуществления своей деятельности информацию;

вносит в пределах компетенции в государственные органы и иные государственные организации предложения по физическому воспитанию обучающихся, развитию школьного и студенческого спорта, организации и проведения физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых и спортивных мероприятий для обучающихся;

внедряет в практику работы результаты научных исследований по физической культуре и спорту, развитию школьного и студенческого спорта;

организует и проводит физкультурно-оздоровительные, спортивно-массовые и спортивные мероприятия, в том числе спартакиады, соревнования, конкурсы, слеты для обучающихся;

организует и проводит семинары, конференции, выставки, иные мероприятия по вопросам, отнесенным к компетенции Центра, и участвует в них;

осуществляет анализ состояния, прогнозирование и определение приоритетных направлений развития физического воспитания обучающихся, школьного и студенческого спорта;

участвует в проведении педагогических, социологических исследований по физической культуре и спорту, внедрении в практику работы учреждений образования, иных организаций передовых форм и

методов работы;

осуществляет международное сотрудничество по вопросам физического воспитания обучающихся, развития школьного и студенческого спорта; организации и проведения физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых и спортивных мероприятий для обучающихся;

осуществляет методическое обеспечение деятельности педагогических работников в учреждениях образования, спортивно-оздоровительных лагерях по физическому воспитанию обучающихся, развитию школьного и студенческого спорта, организации и проведения физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых и спортивных мероприятий для обучающихся;

вносит предложения в республиканские и (или) местные календарные планы проведения физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых и спортивных мероприятий для обучающихся;

проводит информационно-пропагандистскую работу по формированию здорового образа жизни, организации активного отдыха и досуга обучающихся, обобщает и внедряет в практику работы передовой опыт организации и проведения физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых и спортивных мероприятий для обучающихся;

формирует и обновляет справочно-информационные материалы по вопросам физического воспитания обучающихся, развития школьного и студенческого спорта;

сотрудничает со средствами массовой информации по вопросам пропаганды физической культуры и спорта, развития школьного и студенческого спорта, организации и проведения физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых и спортивных мероприятий для обучающихся;

издает методические пособия и рекомендации, программы, журналы, бюллетени, плакаты, изготавливает фототеки, планшеты, другие методические материалы;

выполняет иные функции в соответствии с законодательством.

ГЛАВА 3

СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

11. В состав Центра могут входить отделы, секторы и иные структурные подразделения.

Структурные подразделения действуют в соответствии с положениями о них, утверждаемыми руководителем Центра, и имеют право пользоваться материально-технической базой Центра.

12. Создание и ликвидация структурных подразделений Центра осуществляются в соответствии с законодательством.

13. Структура и штатное расписание Центра утверждаются руководителем Центра в порядке, установленном законодательством.

14. Управление Центром осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности учредителем в порядке, установленном законодательством.

15. Заместители ~~директора, главный бухгалтер~~ Центра назначаются на должность и освобождаются от должности директором Центра по согласованию с учредителем в установленном порядке, если иное не установлено учредителем.

16. Директор Центра:

решает вопросы деятельности Центра, за исключением отнесенных законодательством и настоящим Положением к компетенции учредителя, и несет ответственность за ее результаты;

назначает на должность и освобождает от должности работников Центра, обеспечивает в установленном порядке их подготовку, переподготовку и повышение квалификации, определяет должностные права и обязанности работников в соответствии с законодательством;

действует от имени и в интересах Центра без доверенности, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, юридическими и физическими лицами;

утверждает в соответствии с законодательством штатное расписание и структуру Центра;

принимает локальные нормативные правовые акты, в том числе положения о структурных подразделениях Центра, правила внутреннего трудового распорядка Центра, должностные инструкции работников Центра, заключает коллективный договор;

издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Центра;

определяет условия оплаты труда работников Центра в соответствии с законодательством;

обеспечивает соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, в установленном порядке поощряет и налагает взыскания на работников;

несет персональную ответственность за невыполнение задач, возложенных на Центр, необеспечение сохранности и рационального использования материально-технической базы, имущества и топливно-энергетических ресурсов Центра;

осуществляет иные полномочия, связанные с руководством Центром, в соответствии с законодательством.

ГЛАВА 4

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА И ОТЧЕТНОСТЬ ЦЕНТРА

18. Материально-техническую базу Центра могут составлять земля, здания, сооружения, машины и оборудование, транспортные средства, а также иное имущество, используемое для деятельности по физическому воспитанию обучающихся, развитию школьного и студенческого спорта, организации и проведения физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых и спортивных мероприятий для обучающихся, решения других задач, возложенных на Центр, закрепленное за ними учредителем в порядке и на условиях, установленных законодательством.

19. Центр в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет право владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законодательством, собственником имущества, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

20. Источниками формирования имущества Центра и финансирования его деятельности являются:

бюджетные ассигнования в случаях, установленных законодательством;

добровольные пожертвования, безвозмездная (спонсорская) помощь; иные источники, не запрещенные законодательством.

21. Центр по согласованию с учредителем планирует свою финансово-хозяйственную деятельность и осуществляет ее в соответствии с законодательством.

22. Центр осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы, представляет государственную статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке и по формам, установленным законодательством.

23. Контроль за деятельностью Центра осуществляют учредитель, иные государственные органы и организации в соответствии со своей компетенцией.